

Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Գ Ի Ր
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՓԲԸ-ՈՒՄ ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ՊՐԱԿՏԻԿԱՅԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Հայաստանի Հանրապետություն

ք. Երևան, 13.02.2026թ.

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՓԲԸ-ն (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), ի դեմս գլխավոր տնօրենի կողմից լիազորված անձ, Գլխավոր կոմերցիոն տնօրեն Վարդան Հարոյանի, ով գործում է լիազորագրի հիման վրա, մի կողմից և «Գործիսի պետական համալսարան» ՊՈԱԿ-ը (այսուհետ՝ ԲՈՒՀ) ի դեմս ռեկտոր Տիգրան Վանդունցի, ով գործում է համալսարանի կանոնադրության հիման վրա մյուս կողմից, միասին անվանվելով Կողմեր, ղեկավարվելով ՀՀ գործող օրենսդրությամբ, կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

ԲԱԺԻՆ I. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Սույն պայմանագրով ԲՈՒՀ-ը, պահպանելով սույն Պայմանագրի պայմաններն ու ժամկետները, պարտավորվում է իր հայեցողությամբ իր ուսանողներին արտադրական, նախաավարտական պրակտիկա (այսուհետ՝ Պրակտիկա) անցնելու նպատակով ուղեգրով (համապատասխան գրությամբ) ուղարկել Կազմակերպություն, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է իր համակարգում կազմակերպել ԲՈՒՀ-ի ուսանողների Պրակտիկան իր ներքին իրավական ակտերով և սույն Պայմանագրով նախատեսված պայմաններով ու ժամկետներում:

1.2. Կազմակերպությունը ուսանողների համար հանդիսանում է Պրակտիկա անցնելու վայր, այլ ոչ թե աշխատավայր:

1.3. Սույն պայմանագրի կնքումը չի նախատեսում ուսանողների հետ հետագայում աշխատանքային պայմանագրերի կնքման պայման:

ԲԱԺԻՆ II. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

- ա) անվճար հիմունքներով կազմակերպել ԲՈՒՀ-ի ուսանողների Պրակտիկան,
- բ) ԲՈՒՀ-ի հետ համատեղ քննարկել ուսանողների Պրակտիկան կազմակերպելու հետ կապված առաջարկությունները,
- գ) Պրակտիկա կազմակերպելուց առաջ ծանոթացնել ուսանողին Կազմակերպությունում գործող գործարար էթիկայի և կորպորատիվ վարքագծի, ներքին կարգապահական հիմնական նորմերին ու կանոններին,
- դ) ուսանողների Պրակտիկայի ղեկավար նշանակել Կազմակերպության կառուցվածքային կամ տարածքային ստորաբաժանումների ղեկավարներին կամ փորձառու աշխատակիցներին,
- ե) ուսանողների Պրակտիկայի ժամկետն ավարտվելուց հետո ուսանողի կողմից ներկայացված Պրակտիկայի վերաբերյալ գրքույկում (օրագրում) կատարել համապատասխան գրառումներ՝ ապահովելով Պրակտիկայի կազմակերպման համար նշանակված ղեկավարների ստորագրությունները, և ըստ ուսանողների ցանկության տրամադրել բնութագրեր:

2.2. Կազմակերպությունը իրավունք ունի՝

- ա) Պրակտիկան կազմակերպելուց առաջ ուսանողների հետ կնքել գաղտնիության համաձայնագիր՝ Պրակտիկա անցնելու ընթացքում, ինչպես նաև Պրակտիկայի ավարտից հետո գաղտնիք պարունակող տեղեկությունների չիրապարակման վերաբերյալ,
- գ) մերժել Պրակտիկայի կազմակերպման միջնորդագիրը, եթե ԲՈՒՀ-ը չի պահպանել սույն պայմանագրով նախատեսված պայմաններն ու ժամկետները,
- դ) Պրակտիկայի ընթացքում ուսանողների կողմից Կազմակերպությունում գործող գործարար էթիկայի և կորպորատիվ վարքագծի, ներքին կարգապահական հիմնական նորմերի ու կանոնների խախտումներ հայտնաբերելու դեպքում՝ միակողմանիորեն դադարեցնել կարգապահական ուսանողների Պրակտիկան ու այդ մասին եռօրյա ժամկետում գրավոր տեղեկացնել ԲՈՒՀ-ին:

2.3. ԲՈՒՀ-ը պարտավոր է՝

- ա) իր կողմից նշանակել Պրակտիկայի ընդհանուր ղեկավար,
- բ) օժանդակել Կազմակերպությանը Պրակտիկայի կազմակերպման գործընթացում,
- գ) իրականացնել ուսանողների կողմից Պրակտիկա անցնելու հսկողությունը,

դ) Կազմակերպությունում իրենց ուսանողների Պրակտիկան անցնելու նպատակով Պրակտիկան սկսելուց առնվազն մեկ շաբաթ առաջ գրավոր դիմել Կազմակերպությանը (ներկայացնել միջնորդագիր)՝ նշելով Պրակտիկա անցնող ուսանողների անուններն ու ազգանունները, պրակտիկայի տեսակը և տևողությունը, ինչպես նաև Կազմակերպության պահանջով այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

2.4. ԲՈՒՀ-ն իրավունք ունի՝

ա) պահանջել Կազմակերպությունից պատշաճ կերպով կազմակերպել ուսանողների Պրակտիկան,

բ) Պրակտիկայի վերաբերյալ ուսանողներից ստացված բողոքների վերաբերյալ իրեն հայտնի դարձած տեղեկություններն անհապաղ հայտնել Կազմակերպությանը:

2.5. Կազմակերպությունը չի երաշխավորում ուսումնական պրակտիկա անցնելու հետևանքով ուսանողների մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարելավումը կամ բարձրացումը:

ԲԱԺԻՆ III. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԺԱՄԿԵՏԸ

3.1. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի կողմից կնքման պահից և գործում է մինչև 26/01/2029:

3.2. Սույն պայմանագրի գործողության ժամկետը կարող է երկարաձգվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ, որի վերաբերյալ կազմում և ստորագրվում է լրացուցիչ համաձայնագիր:

3.3. Սույն պայմանագիրը կարող է վաղաժամկետ լուծվել միակողմանիորեն՝ Կողմերից յուրաքանչյուրի նախաձեռնությամբ՝ մյուս կողմին այդ մասին առնվազն 30 օր առաջ գրավոր տեղեկացնելու պայմանով:

ԲԱԺԻՆ IV. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ անպատշաճ կատարելու դեպքերում կողմերը կրում են պատասխանատվություն ՀՀ գործող օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

4.2. Կազմակերպությունը պատասխանատվություն չի կրում Պրակտիկա անցնող ուսանողների հաճախումների համար:

4.3. Կողմերը պարտավորվում են սույն պայմանագրի կնքման և կատարման ընթացքում իրենց հայտնի դարձած բոլոր անձնական տվյալները մշակել և պահպանել առաջնորդվելով «Անձնական տվյալների պաշտպանության մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներով:

ԲԱԺԻՆ V. ՀԱԿԱԿՈՌՈՒՊՑԻՈՆ ԿԱՐԳԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ

5.1. Կողմերը սույնով պարտավորվում են պահպանել հակակոռուպցիոն օրենսդրության պահանջները եւ չձեռնարկել որեւէ գործողություն, որով կարող են խախտվել հակակոռուպցիոն օրենսդրության պահանջները, կապված Պայմանագրով նախատեսված իրենց իրավունքների եւ պարտականությունների հետ, այդ թվում (բայց չսահմանափակվելով)՝ չկատարել առաջարկ, չտալ համաձայնություն, խոստում, չիրականացնել ոչ օրինական վճարումներ, ներառյալ (բայց չսահմանափակվելով) կաշառք՝ փողի կամ ցանկացած այլ տեսքով, որեւէ ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձանց, ներառյալ (բայց չսահմանափակվելով)՝ առեւտրային կազմակերպություններին, իշխանության եւ տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու պաշտոնատար անձանց, մասնավոր ընկերություններին եւ նրանց ներկայացուցիչներին:

5.2. Պայմանագրի 5.1. կետով նախատեսված պարտականությունների խախտման դեպքում, խախտումն արձանագրած Կողմն իրավունք ունի միակողմանի արտադատական կարգով հրաժարվելու Պայմանագրի կատարումից: Այս դեպքում չի հատուցվում Պայմանագրի 5.1. կետով նախատեսված պարտավորության խախտում թույլ տված Կողմի վնասները Պայմանագրի՝ սույն կետի համաձայն լուծման դեպքում:

ԲԱԺԻՆ VI. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 6.1. Սույն պայմանագիրը կարող է փոփոխվել կամ լրացվել միայն կողմերի փոխհամաձայնությամբ՝ համաձայնագրերի կնքման միջոցով:
- 6.2. Սույն պայմանագրից ծագած վեճերն ու տարաձայնությունները լուծվում են կողմերի միջև բանակցությունների միջոցով կամ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
- 6.3. Սույն պայմանագիրը կազմվում է 2 /երկու/ օրինակից և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ:

ԲԱԺԻՆ VII. ԿՈՂՄԵՐԻ ԳՏՆՎԵԼՈՒ ՎԱՅՐԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Կազմակերպություն

ՖԻՆԲԱ ՈւՎԿ ՓԲԸ

Հասցե. ք. Երևան, 0023 Ագաթանգեղոսի 2ա

Հեռ. (+374 12) 555555(+37444)105555

Գլխավոր կոմերցիոն տնօրեն՝ Վարդան Հարոյան

(ստորագրություն)



ԲՈՒՀ

«Գորիսի պետական համալսարան» ՊՈԱԿ

Հասցե. ք. Գորիս Ավանգարդ 2

Հեռ. (+374 284) 2-27-67

Ռեկտոր՝ Տ. Վանդուկյան

(ստորագրություն)

