

Գործիսի պետական համալսարանի շարունակական կրթության և կարիերայի զարգացման բաժնի

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2023 - 2024 ուստարի

Հ/Հ	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Կատարման ժամկետներ	Պատասխանատուներ
1.	Տարեկան աշխատանքային պլանի կազմում /2023-2024 ուստարի/	2023 թ., սեպտեմբեր	Դինունց Ա, Գալստյան Ա
2.	Բաժնի գործունեության տարեկան հաշվետվության քննարկում /2022-2023 ուստարի/	2023 թ., հոկտեմբեր	Դինունց Ա, Գալստյան Ա
3.	Բաժնի նորմատիվ իրավական փաստաթղթերի լրամշակում	2023 թ., սեպտեմբեր-2024 թ., օգոստոս	Դինունց Ա, Գալստյան Ա, Խրախուսման հանձնաժողով
4.	ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Ոչ ֆորմալ կրթական գործիքակազմով մասնագիտական վերապատրաստման հնարավորությունների, մասնագիտական կողմնորոշման ծրագրերի մասին երիտասարդների (այդ թվում՝ արցախյան վերջին պատերազմի մասնակիցների, պատերազմից ներազդված հասարակության այլ շերտերի երիտասարդների) իրազեկության և ներգրավվածության բարձրացման դասընթացներ» միջոցառման շրջանակներում (ծածկագիր՝ ԵՔ-ԴՄ-ՈՖ-02/23) «Հնարավորություններ և հեռանկարներ» դրամաշնորհային ծրագրի իրականացում	2023 թ., սեպտեմբեր- դեկտեմբեր	Ծրագրի աշխատակազմ
5.	Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների վերապատրաստումների գործընթացի կազմակերպում	2023 թ., սեպտեմբեր - նոյեմբեր	Դինունց Ա, Գալստյան Ա, մասնագիտական ամբիոններ
6.	Բաժնին կից Խրախուսման հարցերի հանձնաժողովի աշխատանքների կազմակերպում	2023 թ., սեպտեմբեր - 2024 թ., օգոստոս	Խրախուսման հանձնաժողով
7.	Դրամաշնորհների հատկացման մրցութային հայտերի նախապատրաստում և ներկայացում	2023 թ., նոյեմբեր - դեկտեմբեր	Դինունց Ա

8.	Մասնագիտական կողմնորոշման այցեր Սյունիքի մարզի ավագ և միջնակարգ դպրոցներ	2024 թ., ապրիլ	Դինունց Ա, Գալստյան Ա
9.	30 կրեդիտ ապահովող մանկավարժի հավաստագրման կրթական ծրագրի իրականացում	2023 թ., սեպտեմբեր - 2024 թ., մայիս	Դինունց Ա, Գալստյան Ա
10.	«Աշխատանքի տոնավաճառ» միջոցառման կազմակերպում	2023 թ., նոյեմբեր	Կազմակերպական հանձնաժողով
11.	Սյունիքի մարզի կազմակերպությունների, ընկերությունների տվյալների բազաների թարմացում	2023 թ., սեպտեմբեր – 2024 թ., օգոստոս	Գալստյան Ա
12.	Ուսանողների և շրջանավարտների տվյալների հավաքագրում և պահպանում	2023 թ., սեպտեմբեր – 2024 թ., օգոստոս	Գալստյան Ա
13.	Շրջանավարտների ավարտական CV-ների հավաքագրում և պահպանում	2024 թ., փետրվար-հունիս	Գալստյան Ա
14.	Շրջանավարտների զբաղվածության տվյալների հավաքագրում և պահպանում	2023 թ., սեպտեմբեր – 2024 թ., օգոստոս	Գալստյան Ա
15.	Թափուր աշխատատեղերի մասին հայտարարությունների հավաքագրում և ծանուցումների ապահովում	2023 թ., սեպտեմբեր – 2024 թ., օգոստոս	Գալստյան Ա
16.	Համալսարանի ֆորմալ և ոչ ֆորմալ կրթական ծրագրերի մասին տեղեկատվության տրամադրման նպատակով մեդիառեսուրսների ստեղծում և տարածում, տեղեկագրերի, թերթիկների և բուկլետների տպագրություն	2023 թ., սեպտեմբեր – 2024 թ., օգոստոս	Դինունց Ա, Գալստյան Ա.
17.	«Դպրոցական ինտելեկտուալ խաչմերուկ 2024» միջոցառման կազմակերպում	2024 թ., մարտ-ապրիլ	Դինունց Ա, Գալստյան Ա, կազմակերպական հանձնաժողով
18.	Ատեստավորման ենթակա ուսուցչին վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպությունների ցանկում ընդգրկվելու համար մրցութային հայտի նախապատրաստում	2024 թ., մայիս - հուլիս	Դինունց Ա, մասնագիտական ամբիոններ

19.	ՀՈւՀ և ՆՈւՀ տնօրենների վերապատրաստումների գործընթացների նախապատրաստում և իրականացում	2024 թ., մայիս - օգոստոս	Դինունց Ա, Գալստյան Ա., վերապատրաստող թիմ
20.	Բաժնի գործունեության տարեկան հաշվետվության նախապատրաստում /2023-2024 ուստարի/	2024 թ., օգոստոս	Դինունց Ա, Գալստյան Ա

Քննարկվել և հավանության է արժանացել ԳՊՀ-ի շարունակական կրթության և կարիերայի զարգացման բաժնի 2023 թ. սեպտեմբերի 5-ի թիվ 1 նիստում

Բաժնի վարիչ՝  Ա. Դինունց